



§ 1

1. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z Mariny NCZ AWFIS Gdańsk (dalej Marina NCZ) i jej infrastruktury.
2. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich osób przebywających terenie Mariny.

§ 2

Definicje

1. Marina NCZ - zlokalizowana na zachodnim brzegu przy ujściu Wisły Śmiałej, od strony północno-wschodniej ograniczona pomostem stałym, a od północno-zachodniej graniczy z Mariną AZS Galion.
2. Operator Mariny NCZ - Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku w imieniu której występuje Narodowe Centrum Żeglarstwa im. Dr. Krzysztofa Zawalskiego, ul. Stogi 21 80-642 Gdańsk, tel. (58) 322 26 00, e-mail: ncz@awf.gda.pl
3. Pracownicy Mariny NCZ - Kierownik, Bosmani oraz osoby podlegające Kierownikowi zatrudnione przez Operatora Mariny
4. Bosmanat - pomieszczenie na parterze w budynku głównym
5. Jednostka pływająca - urządzenie pływające dopuszczone do żeglugi zgodnie z obowiązującymi przepisami
6. Członkowie załogi - osoby pływające na Jednostce pływającej
7. Użytkownik - osoba przebywająca na terenie Mariny NCZ lub korzystająca z niej
8. Najemca - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej korzystająca z infrastruktury Mariny NCZ na podstawie Deklaracji Postoju, w szczególności cumującą Jednostkę pływającą
9. Rezerwacja Postoju - dokument informacyjny w formie formularza, w którym przyszły Najemca zgłasza zamiar postoju Jednostki pływającej w Marinie NCZ, zawierający informacje o Jednostce pływającej, czasie jej postoju i innych danych niezbędnych do podpisania Deklaracji Postoju
10. Deklaracja Postoju - umowa na postój Jednostki pływającej w trybie i na zasadach przewidzianych Regulaminem i Cennikiem
11. Cennik Mariny - obowiązujące stawki opłat za pobyt Jednostki pływającej w Marinie NCZ oraz za korzystanie ze świadczonych w niej usług, jak również inne związane z tym warunki pobytu
12. Sezon letni - okres trwający od 1 maja do 31 października danego roku
13. Sezon zimowy - okres trwający od 1 listopada danego roku do 30 kwietnia roku następnego
14. Regulamin - niniejszy Regulamin Mariny NCZ

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Administratorem Mariny NCZ jest Akademia Wychowania Fizycznego i Sportu im. Jędrzeja Śniadeckiego w Gdańsku.
2. Teren Mariny NCZ obejmuje:
 - a. nabrzeże;
 - b. pomost stały;
 - c. pomosty pływające (A, B, C, D);
 - d. zaplecze socjalno-administracyjne;
 - e. zaplecze techniczne.
3. Przystań jest przeznaczona do cumowania jednostek pływających (dalej: Jednostka) posiadających ważne wymagane przepisami prawa dokumenty bezpieczeństwa, rejestrowe i aktualne ubezpieczenie Jednostki, których najemcy złożyli podpisane Deklaracje Postoju oraz jednostek uprawnionych do postoju w Marinie NCZ z mocy prawa.
4. Marina NCZ przyjmuje jednostki o długości kadłuba do 24 metrów i zanurzeniu nie przekraczającym 4 metra.

5. Z chwilą podpisania przez Najemcę Deklaracji Postoju oraz dokonaniu przez Najemcę opłaty zostaje zawarta umowa na postój Jednostki pływającej na warunkach przewidzianych w Regulaminie oraz Cenniku Mariny NCŻ. Najemca zobowiązuje się korzystać z miejsca postoju Jednostki pływającej na warunkach wynikających z Regulaminu.
6. Zawierając umowę na postój Najemca potwierdza, że miejsce postoju Jednostki pływającej znajduje się w stanie odpowiadającym celom Najemcy.

§ 4

Zasady postoju w Marinie NCŻ

1. Wpłynięcie Jednostki pływającej do Mariny NCŻ, jak również wejście na jej teren oznacza zaakceptowanie Regulaminu i Cennika.
2. Członkowie załogi Jednostek pływających korzystających z Mariny NCŻ są zobowiązani do powiadomienia Pracownika Mariny o zamiarze wejścia i wyjścia Jednostki pływającej przy użyciu radiotelefonu VHF - kanał 9 lub tel. 603 766 314 oraz do stosowania się do poleceń Pracowników Mariny NCŻ.
3. Miejsce postoju wyznaczają Pracownicy Mariny. Członkowie załogi Jednostki pływającej są zobligowani do korzystania z wyznaczonego miejsca.
4. Miejsca wyznaczone Jednostkom pływającym nie są miejscami stałymi. Na polecenie Pracownika Mariny NCŻ Członkowie załogi mogą być zobowiązani do przestawienia Jednostki pływającej w inne wyznaczone miejsce postoju. W przypadku braku kontaktu z Członkami załogi Jednostki pływającej lub niezastosowania się przez nich do poleceń Pracownika Mariny, Pracownicy Mariny mogą dokonać zastępczego przestawienia Jednostki pływającej w inne miejsce postoju na terenie Marina NCŻ.
5. Jednostka pływająca nie może utrudniać postoju innych Jednostek pływających i zajmować więcej przestrzeni do cumowania niż to wynika z wniesionej opłaty postojowej.
6. Pracownicy Mariny NCŻ mają prawo odmówić przyjęcia Jednostki pływającej.
7. Członkowie załogi Jednostki pływającej przybywającej spoza kraju strefy Schengen powinni dostosować się do obowiązujących w tym zakresie przepisów.
8. W przypadku gdy przewidywany przez przyszłego Najemcę termin zawarcia Deklaracji Postoju ma przypadać przed sezonem letnim lub zimowym to podpisanie Deklaracji Postoju wymaga uprzedniego złożenia Rezerwacji Postoju. Po akceptacji rezerwacji, na jej podstawie zostanie sporządzona Deklaracja Postoju.
9. Postój Jednostki pływającej wymaga podpisania Deklaracji Postoju i uiszczenia pełnej opłaty zgodnie z Cennikiem oraz Regulaminem, jak również wymaga przedłożenia dokumentów rejestracyjnych Jednostki pływającej.
10. Najemca, który nie dokona płatności za postój (w tym przedpłaty lub dodatkowej opłaty za postój przedłużony) lub odmówi lub nie podpisze – Deklaracji Postoju zobowiązany jest do natychmiastowego opuszczenia Mariny NCŻ przez Jednostkę pływającą, z możliwością ponownego zawinięcia do Mariny NCŻ po uiszczeniu ewentualnych zaległych należności oraz spełnienia postanowień Regulaminu.
11. Podpisując Deklarację Postoju Najemca potwierdza, iż zapoznał się z Regulaminem oraz Cennikiem.
12. Deklaracja Postoju zawierana jest na czas określony w niej wskazany.
13. Operator Mariny zastrzega sobie możliwość rozwiązania Deklaracji Postoju w trybie natychmiastowym, jeżeli Najemca zalega z należnymi opłatami lub używa miejsca postojowego w sposób niezgodny z Regulaminem lub w inny sposób narusza Regulamin.
Operator Mariny jest uprawniony do rozwiązania Umowy Postoju za 14 - dniowym terminem wypowiedzenia w przypadku:
 - konieczności przeprowadzenia prac remontowych Mariny NCŻ, których nieprzeprowadzenie będzie rodzić stan niezgodny z prawem lub będzie zagrażać życiu lub zdrowiu Użytkowników albo też będzie zagrażać funkcjonowaniu Mariny NCŻ w całości lub w części,
 - w przypadku konieczności usunięcia awarii, uniemożliwiających korzystanie z miejsca postojowego przewidzianego w Deklaracji Postoju lub wyznaczonego zgodnie z §5 ust. 6 Regulaminu, i gdy Operator Mariny nie będzie w stanie udostępnić Najemcy innego miejsca postojowego w Marinie NCŻ.W takim przypadku Operator Mariny dokona rozliczenia opłaty postojowej za faktyczny okres postoju Jednostki pływającej proporcjonalnie do wysokości opłaty i okresu postoju.
14. W przypadku przedłużenia postoju Jednostki pływającej wymagane jest uprzednie uzgodnienie przez Najemcę miejsca postoju z Pracownikami Mariny oraz uprzednie zawarcie Deklaracji Postoju oraz dokonanie opłaty postojowej zgodnie z Regulaminem, jak również rozliczenie ewentualnych dotychczasowych należności Operatora Mariny za korzystanie z Mariny NCŻ.

15. Najemca zobowiązany jest do usunięcia Jednostki pływającej z terenu Mariny NCŻ niezwłocznie po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Deklaracji Postoju.
16. W razie nie usunięcia Jednostki pływającej przez Najemcę Operatorowi Mariny przysługuje prawo usunięcia Jednostki pływającej z miejsca postoju na koszt i ryzyko Najemcy, w tym przekazania odpowiedniemu podmiotowi na przechowanie. Wydanie Najemcy dokumentów uprawniających do odebrania Jednostki pływającej, w tym od przechowawcy, nastąpi wyłącznie po zwróceniu Operatorowi Mariny kosztów usunięcia Jednostki pływającej, w tym oddania jej na przechowanie oraz zapłaty innych należności Operatora Mariny.
17. W przypadku pozostawiania Jednostki pływającej w Marinie NCŻ, bez wymaganego tytułu prawnego, Najemca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia tytułem bezumownego korzystania z miejsca postojowego w wysokości 200% (dwustu procent) obowiązującej podstawowej (bez zniżek) stawki dobowej określonej w Cenniku Mariny NCŻ.

§ 5 **Opłaty**

1. Wysokość oraz zasady płatności reguluje Cennik.
2. Stawki opłat wskazane w Cenniku są w wysokości brutto, zawierając w sobie podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wprowadzenia Cennika. W przypadku zmiany stawek podatku VAT w okresie postoju jednostki pływającej obowiązują one Najemcę od chwili obowiązku ich stosowania przez Operatora Mariny, bez konieczności zmiany Deklaracji Postoju. W tym zakresie zostaną dokonane niezbędne czynności korygujące obejmujące okres obowiązywania nowych stawek podatku VAT.
3. Doba postojowa Jednostki pływającej w Marinie NCŻ liczona jest od godziny 12:00 danego dnia do godziny 12:00 dnia następnego.
4. Opłatę za miejsce postoju Jednostki pływającej należną za zadeklarowany czas jej postoju wnosi się z góry przed przekazaniem miejsca postoju zgodnie z Regulaminem.
5. Płatność opłat może być dokonywana gotówką, kartą płatniczą, kredytową lub przelewem on-line (za okazaniem potwierdzenia przelewu).
6. W przypadku podpisania Deklaracji Postoju w okresie od 01 stycznia danego roku do 31 marca tego samego roku na okres późniejszy, istnieje możliwość dokonania opłaty postojowej w dwóch częściach: pierwsza część równa jest miesięcznej kwocie postoju płatnej w terminie do 7 (siedmiu dni) dni od dnia zawarcia Deklaracji Postoju, zaś pozostała kwota winna zostać uiszczona przed początkowym terminem na jaki została zawarta Deklaracja Postoju i tym samym przed przekazaniem Najemcy miejsca postoju w Marinie NCŻ. W przypadku gdy Jednostka pływająca wskazana przez Najemcę nie wpłynie do Mariny NCŻ w terminie przewidzianym w Deklaracji Postoju lub nie zostanie uiszczona opłata za zadeklarowany okres postoju, a Najemca skorzystał z płatności opłaty postojowej w częściach, wpłata pierwszej części opłaty jest traktowana jako opłata rezerwacyjna i jako bezzwrotna przepada na rzecz Operatora Mariny, zaś Deklaracja Postoju ulega rozwiązaniu bez konieczności składania jakiegokolwiek dodatkowego oświadczenia.
7. Najemca upoważnia Operatora Mariny do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy. Najemca oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie przez Operatora Mariny faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przysyłanie ich Najemcy na wskazany przez niego w Deklaracji Postoju adres e-mail za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 poz. 961, ze zm.). Najemca oświadcza, że adresem właściwym do przysyłania faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów jest adres podany w Deklaracji postojowej. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawienie i przesłanie faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej wówczas zostaną one przesłane w formie papierowej.
8. W przypadku zmiany Regulaminu lub opłat wynikających ze zmiany Cennika Operator Mariny powiadomi Najemcę pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail odpowiednio o nowej treści Regulaminu lub Cennika. Zmieniony Regulamin lub Cennik obowiązuje Najemcę od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Najemca otrzymał powiadomienie o zmianie Regulaminu lub Cennika. W przypadku otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 Najemca może dokonać wypowiedzenia Deklaracji Postoju z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie Najemcy o wypowiedzeniu powinno zostać złożone Operatorowi Mariny pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania powiadomienia o zmianie treści Regulaminu lub nowej wysokości opłaty. W przypadku braku wypowiedzenia w terminie zastosowanie ma postanowienie ust. 7.

§ 6

Zasady porządkowe

1. Obowiązki Najemców, Członków załóg oraz pozostałych Użytkowników na terenie Mariny NCŻ:
 - a. Jednostki pływające powinny poruszać się na silniku z maksymalną prędkością 3 (trzech) węzłów;
 - b. manewrowanie Jednostką pływającą, a w szczególności wejście i wyjście z Mariny możliwe jest jedynie za zgodą Personelu Mariny (VHF kanał 9, telefon nr: 603 766 314);
 - c. należyte cumowanie Jednostki pływającej oraz utrzymywanie na niej bezpieczeństwa i porządku ;
 - d. użytkowanie Jednostek pływających w taki sposób, aby nie zakłócać bezpieczeństwa oraz porządku na terenie Mariny NCŻ;
 - e. utrzymywanie w czystości Jednostek pływających oraz miejsca ich cumowania;
 - f. korzystanie z infrastruktury Mariny NCŻ zgodnie z jej przeznaczeniem;
 - g. wyrzucanie posegregowanych odpadów w miejsca do tego przeznaczone;
 - h. niezakłócanie spokoju innych Użytkowników Mariny NCŻ;
 - i. przestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska
2. Na akwenie Mariny NCŻ szkolenia manewrowe można prowadzić na Jednostkach pływających, których postój w Marinie NCŻ trwa minimum 30 dni, za uprzednim powiadomieniem i pisemną lub e-mailową zgodą Pracowników Mariny.
3. Obowiązki Operatora Mariny:
 - a. zapewnienie przygotowanych miejsc postojowych;
 - b. zapewnienie korzystania z usług zgodnie z dokonaną przez Najemcę opłatą;
 - c. umożliwienie Użytkownikom Mariny NCŻ poboru energii elektrycznej i wody w ramach opłaty portowej;
 - d. umożliwienie odpłatnego korzystania z pryszniców;
 - e. zapewnienie miejsca odbioru odpadów.
4. Na terenie Mariny NCZ zabrania się:
 - a. wleczenia kotwic;
 - b. używania głośnych sygnałów dźwiękowych bez uzasadnionej przyczyny lub niezgodnie z zasadami żeglugi;
 - c. wytwarzania wysokiej fali;
 - d. używania otwartego ognia;
 - e. wykonywania na Jednostkach pływających prac pokładowych, mogących zanieczyścić środowisko naturalne lub stworzyć sytuacje niebezpieczne dla innych Jednostek pływających;
 - f. tankowania paliwa;
 - g. przechowywania jakichkolwiek materiałów łatwopalnych, wybuchowych, niebezpiecznych dla zdrowia ludzi bądź też innych materiałów, których posiadanie jest zakazane przez prawo;
 - h. prowadzenia prac remontowych na Jednostkach pływających bez pisemnego lub e-mailowego zezwolenia Kierownika NCŻ;
 - i. korzystania z urządzeń oraz wyposażenia Mariny NCŻ niezgodnie z ich przeznaczeniem;
 - j. picia alkoholu oraz zażywania substancji podobnie działających;
 - k. kąpieli oraz nurkowania;
 - l. łowienia ryb;
 - m. wyrzucania opakowań po środkach chemicznych uznanych za szkodliwe dla środowiska do pojemników do tego nieprzeznaczonych;
 - n. wyrzucania śmieci i wylewania nieczystości do wody;
 - o. prowadzenia handlu na terenie pomostów i nabrzeżach;
 - p. wjazdu pojazdem na slip.
5. Na Przystani zwierzęta mogą przebywać wyłącznie pod opieką właścicieli na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.
6. Odpady niebezpieczne lub uznane za szkodliwe dla środowiska (oleje techniczne, gaz, rozpuszczalniki, farby, materiały palne, środki odkażające) Najemcy zobowiązani są utylizować we własnym zakresie.
7. Najemca ma obowiązek powiadomienia Personelu Mariny o wszelkich uszkodzeniach i zniszczeniach powstałych w infrastrukturze Mariny NCZ.
8. Na terenie Mariny NCŻ obowiązuje cisza nocna w godzinach od 22.00 do 6.00.
9. Najemca nie może bez pisemnej lub e-mailowej zgody Operatora Mariny prowadzić na terenie Mariny NCŻ działalności gospodarczej oraz instalować na jej terenie wszelkiego rodzaju konstrukcji, urządzeń, instalacji, reklam, neonów, bannerów, napisów informacyjnych, anten satelitarnych oraz używać szachtów technicznych w celu instalacji np. kabli.

10. Najemca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody powstałe na terenie Mariny NCŻ z jego winy, a także winy innych osób działających na jego zlecenie lub na jego rzecz.
11. Za szkody powstałe na jednostkach pływających, ich wyposażeniu czy mieniu załogi Operator Mariny nie odpowiada. Zaleca się prowadzenie wacht oraz ubezpieczenie jednostek.

§ 7

Korzystanie z usług dźwigowych

1. Każdorazowe korzystanie z usług dźwigowych może odbywać się jedynie po uzyskaniu zgody Pracownika Mariny oraz złożeniu podpisanego Formularza Zamówienie wraz z Ogólnymi warunkami świadczenia usług stacjonarnym dźwigiem.
2. Pracownicy Mariny mają prawo odmówienia wykonania usługi dźwigowej bez podania przyczyny.

§ 8

Przepisy końcowe

1. Jednostki pływające korzystające z Mariny NCŻ powinny być objęte aktualną polisą OC i następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) ich właścicieli lub posiadaczy. Zaleca się ubezpieczenie Jednostek pływających od kradzieży.
2. Za stan techniczny Jednostki pływającej, sposób jej cumowania oraz jej zabezpieczenie w różnych warunkach atmosferycznych, odpowiedzialność ponosi wyłącznie Najemca, Członkowie załogi oraz Użytkownicy. Zaleca się pełnienie wacht na Jednostkach pływających.
3. Wszystkie osoby przebywające na terenie Mariny NCŻ zobowiązane są do przestrzegania Regulaminu oraz poleceń wydawanych przez Pracowników Mariny. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez Najemcę, Członków załóg i Użytkowników jest podstawą do żądania przez Pracowników Mariny natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków, opuszczenia Mariny NCŻ przez te osoby i Jednostkę pływającą, jak również rodzi odpowiedzialność odszkodowawczą tych osób wobec Operatora Mariny.
4. Najemca wyraża zgodę Operatorowi Mariny, na wykonywanie zdjęć, filmów oraz innych materiałów promocyjnych Mariny NCŻ z udziałem Jednostki pływającej, a także bezpłatne wykorzystywanie takich materiałów w jakiegokolwiek formie i jakiegokolwiek sposób w celach marketingowych Mariny NCŻ oraz Operatora Mariny.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym międzynarodowe przepisy o zapobieganiu zanieczyszczeniom na morzu – Konwencja Marpol 73/78, Konwencja Helsinki 74, Zarządzanie Porządkowe Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni, Zarządzenia Porządkowe Kapitanatu Gdańsk oraz Bosmanatu Górk Zachodnie, Przepisy portowe oraz inne przepisy porządkowe wydane na podstawie art. 48 Ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej.
6. Wszelkie uzgodnienia dotyczące korzystania z miejsca postojowego pomiędzy Operatorem Mariny a Najemcą dla swej ważności odbywają się jedynie w formie pisemnej lub e-mail (korespondencja telefoniczna oraz sms czy też za pomocą innych komunikatorów takiej formy nie stanowi).
7. Wszelka korespondencja (kurierem lub za pośrednictwem poczty polskiej) pomiędzy Najemcą a Operatorem Mariny będzie odbywała się na adresy wskazane w Deklaracji Postoju (Najemca) oraz w Regulaminie (Operator Mariny). Najemca i Operator Mariny zobowiązani są powiadamiać się wzajemnie o każdej zmianie adresu. Pismo wysłane na ostatni znany adres uważa się za doręczone.

Zarządzenie Rektora AWFis Gdańsk nr 20/2023 z dnia 21 lutego 2023 r.